



MTSP
CS

ÓRGÃO	Conselho Coordenador da Qualidade	ATA N.º	15
LOCAL DA REUNIÃO	Sala de Reuniões do 3º andar do edifício A	DIA / HORA	27-10-2015 15:30
PRESIDIDA POR	Presidente do CCQ	DURAÇÃO	15:35 – 17:20
TIPO DE REUNIÃO	Ordinária		
SECRETÁRIO	Carlos Sacramento		
PARTICIPANTES	Manuela Gonçalves [Presidente do CCQ] Paulo Mendes [Representante do Conselho Pedagógico (CP)] José Coelho [Representante do Conselho Técnico-Científico (CTC)] Bruno Tavares [Representante dos estudantes dos ciclos de estudo de mestrado no CP] Helena Pinto [Representante do Gabinete de Auditoria e Qualidade] Paulo Guerreiro [Representante dos Funcionários Não Docentes] Fernando Melicio [Convidado Representante do ISEL no Grupo de Trabalho relativo a Sistemas de Informação/Publicação de Informação] Carlos Meneses [Convidado Representante do ISEL no Grupo de Trabalho relativo à Internacionalização]		
AUSENTES	Fábio Lopes [Representante dos estudantes dos ciclos de estudos de licenciatura no CP]		

ASSUNTO	1. APROVAÇÃO DA ATA N.º 14		
APRESENTADOR	Manuela Gonçalves	TEMPO ALOCADO	5 minutos
DISCUSSÃO	O Presidente do CCQ questionou se havia sugestões a efetuar à ata. Não havendo sugestões, informou que se iria proceder à votação para aprovação da ata n.º 14.		
CONCLUSÕES	Aprovada, por unanimidade, a ata n.º 14.		
PLANO DE AÇÃO	Proceder à assinatura da ata.	RESPONSÁVEL	PRAZO
		Presidente do CCQ	27-10-2015

ASSUNTO	2. REGULAMENTO DO CONSELHO COORDENADOR DA QUALIDADE		
	a. Análise da nova versão do Regulamento		
	b. Análise da proposta do modelo GAQ.MD.06.01 – Ata de Reunião		
APRESENTADOR	Manuela Gonçalves	TEMPO ALOCADO	15 minutos
DISCUSSÃO	Ponto 2.a) Esta proposta de regulamento é composta, essencialmente, das principais alterações: - Número 2 e 4 do Artigo 2.º: Composição e competências – alteração da composição do CCQ e das competências do CCQ; - Número 2 do Artigo 7.º: A assinatura da ata passa a ser submetida à aprovação do CCQ, mas não necessariamente, na reunião seguinte; - Número 2 do Artigo 8.º: Periodicidade das reuniões – alterada a periodicidade para uma vez por ano, no primeiro trimestre; - Artigo 11.º: Retirado o ponto relativo a “Funcionamento das reuniões”. O Presidente do CCQ questionou se havia sugestões a efetuar à proposta de regulamento. Não havendo sugestões, informou que se iria proceder à votação para aprovação da proposta de regulamento do CCQ. Ponto 2.b) O Presidente do CCQ questionou se havia sugestões a efetuar à proposta de modelo de ata. Não havendo sugestões, informou que se iria proceder à votação para aprovação da proposta do modelo de ata do CCQ. O Presidente do CCQ sugeriu remeter a proposta de modelo aprovada, ao Conselho de Gestão, colocando à consideração deste órgão a adoção deste modelo pelos outros órgãos do ISEL.		
CONCLUSÕES	2.a) Aprovado, por unanimidade, a proposta de regulamento do CCQ. 2.b) Aprovação, com 4 votos a favor e 1 abstenção, a proposta de modelo de ata do CCQ.		



WZ4

2.b) Remeter à consideração do Conselho de Gestão, a adoção do modelo de ata do CCQ, pelos outros órgãos da Escola.

PLANO DE AÇÃO	RESPONSÁVEL	PRAZO
Envio da proposta do regulamento do CCQ ao Presidente do ISEL para aprovação.	GAQ	Não definido
Envio da proposta de modelo de ata do CCQ ao Presidente do ISEL para aprovação.	GAQ	Não definido
Remeter à consideração Conselho de Gestão, a adoção deste modelo (ata) pelos outros órgãos do ISEL.	GAQ	Não definido

ASSUNTO

3. SISTEMA INTERNO DE GARANTIA DA QUALIDADE DO ISEL

a. Ponto de Situação das Atividades relativas a 2014/2015 (2015)

b. Ponto de situação dos trabalhos desenvolvidos pelos grupos de trabalho nas áreas de:

- b.1) Colaboração interinstitucional e com a comunidade (Representante do ISEL: Manuela Gonçalves)
- b.2) I&D e Criação Artística (Representante do ISEL: Professor José Coelho)
- b.3) Internacionalização (Representante do ISEL: Professor Carlos Meneses)
- b.4) Sistemas de Informação/Publicação de Informação (Representante do ISEL: Professor Fernando Melicio)

APRESENTADOR	Manuela Gonçalves Helena Pinto José Coelho Carlos Meneses Fernando Melicio	TEMPO ALOCADO	1h15m
--------------	---	---------------	-------

DISCUSSÃO

Ponto 3.a)

Neste âmbito a Presidente do CCQ solicitou à Eng^a. Helena Pinto que efetuasse a apresentação do Ponto de Situação das Atividades Desenvolvidas relativas a 2014/2015 (2015).

A Presidente do CCQ realçou que na sequência da acreditação condicionada do SIGQ-IPL, pela A3ES, deve ser apresentado pelo IPL, o relatório de progresso, até fevereiro de 2016, que terá em conta, as ações desenvolvidas pelas unidades orgânicas e que deverão constar nos relatórios do SIGQ de cada unidade orgânica. Assim, é muito importante que não ocorra qualquer atraso na entrega dos diferentes relatórios previstos, nomeadamente: Colaboração interinstitucional e com a comunidade, Investigação e Internacionalização.

A Eng^a. Helena Pinto indicou que as ações estão a ser realizadas de acordo com a calendarização prevista, com exceção dos Relatórios de Turma, Unidade Curricular e Curso (relativos ao 2º semestre 2014/2015) em consequência de o inquérito aos alunos (2º semestre 2014/2015) terem estado a decorrer até 16-10-2015.

O estudante Bruno Tavares realçou que deve ser corrigido no documento "Ponto de situação" o ano de "encerrado a 16-10-2014" para "encerrado a 16-10-2015".

Ponto 3.b.1)

A Prof.^a Manuela Gonçalves efetuou a apresentação dos trabalhos deste grupo, liderado no IPL pelo Prof. António Laranjo.

Na sequência dos trabalhos desenvolvidos pelo grupo, foram implementadas no ISEL, as ações a seguir indicadas:

- Efetuado o levantamento das parcerias (protocolos, contratos, etc.);
- Registo das parcerias numa base de dados (Excel) previamente definida;
- Aprovação dos seguintes documentos:
- Procedimento GAQ.PO.05.01: Celebração, gestão e Denúncia de Parcerias;
- Modelo GAQ.MD.09 – Minuta da Parceria;
- Modelo GAQ.MD.10 – Ficha de Monitorização de Parceria.
- Divulgação das parcerias: O Conselho de Gestão decidirá caso a caso, as condições de divulgação da parceria.

Na minuta de parceria consta a indicação de uma pessoa do ISEL que tem a responsabilidade de efetuar a avaliação da parceria em posterior momento de monitorização.

Ponto 3.b.2)

O Prof. José Coelho efetuou a apresentação dos trabalhos deste grupo.

Em resultados de várias reuniões no IPL foi criado um documento com 20 ações para implementação no 2º semestre de 2015/2016 e 1º semestre de 2016/2017.



Handwritten initials/signature

O documento foi apresentado a Conselho Técnico-Científico, em Conselho Permanente, tendo sido bem recebido mas apenas discutidas 3 das ações (em 20) e não tendo resultado uma decisão concreta. Vai agora ser novamente apresentado ao Conselho Técnico-Científico, em plenário. De referir que algumas destas ações são já uma prática no ISEL. O Serviço de Documentação e Publicações encontra-se a compilar muita informação necessária para monitorizar algumas das ações.

A Presidente do CCQ questionou se as ações (20 ações) iriam estar de alguma forma patentes no relatório de investigação e se será possível de fazer chegar o documento ao GAQ.

A Eng.ª Helena Pinto questionou, se haverá de entre as diversas ações algumas a serem integradas na proposta de Regulamento da Qualidade do ISEL. O Prof. José Coelho respondeu que iria enviar o documento ao GAQ e de que não tinha uma resposta imediata quanto às ações que possam ser implementadas no ISEL e a refletir na proposta de Regulamento da Qualidade do ISEL.

Ponto 3.b.4)

A pedido do Prof. Fernando Melicio a Presidente do CCQ questionou os membros do CCQ se poderia inverter na agenda o ponto 3.b.3) e 3.b.4). Esta proposta foi aceite.

O Prof. Fernando Melicio efetuou a apresentação dos trabalhos deste grupo liderado no IPL pelo Prof. Vitor Almeida.

Está a ser preparada uma plataforma de integração de todos os sistemas de informação das várias unidades orgânicas (ex.: FUCs, inquéritos, relatórios de turma, relatórios de UC, relatórios de curso). Neste momento está a ser testado o sistema na Escola Superior de Comunicação Social e no ISEL está em progresso mais lento porque ainda nos encontramos a integrar o sistema da Digitalis. O Prof. Vitor Almeida tem estado em contacto com a Digitalis para testar, compatibilizar e introduzir inquéritos pelas diferentes escolas.

Ponto 3.b.3)

O Prof. Carlos Meneses efetuou a apresentação dos trabalhos deste grupo liderado no IPL pelo Prof. António Belo.

O Prof. Carlos Meneses apresentou um documento, no qual consta, para cada um dos subpontos do referencial da A3ES relativo à internacionalização, o objetivo a atingir, as ações, responsáveis e prazos.

O trabalho deste grupo não foi apresentado a qualquer órgão do ISEL, pois, não teve, em qualquer altura, a indicação de que assim teria de proceder e aguardava que o IPL o fizesse. A percepção do Prof. Carlos Meneses é de que proposta era apresentada ao Presidente do IPL que depois daria indicação às Escolas para os adotar.

Foi efetuada uma apresentação do inquérito disponibilizado pelo Prof. Antonio Belo, em Limesurvey, de avaliação da informação a registar.

O Secretário do CCQ sugeriu remeter os documentos apresentados com a ata aos membros do CCQ.

CONCLUSÕES

3.b.1) As ações propostas pelo grupo de trabalho encontram-se implementadas no ISEL.

3.b.2) O CTC não concluiu sobre a implementação das 20 ações propostas pelo grupo de trabalho. Algumas das ações estão em curso, decorrentes de ações de monitorização dos serviços do ISEL.

3.b.4) No ISEL, o momento é de consolidar o módulo de gestão académica da Digitalis.

Está a ser efetuado um teste na ESCS de articulação entre todos os inquéritos e relatórios.

3.b.3) Está definido o plano de trabalhos com as ações a implementar. No ISEL algumas das ações estão em curso, decorrentes de ações de monitorização dos respetivos serviços.

PLANO DE AÇÃO

Remeter ao GAQ os documentos apresentados pelos representantes do ISEL nos grupos de trabalho.
Divulgar aos membros do CCQ, em conjunto com a ata, os documentos referidos anteriormente.

RESPONSÁVEL	PRAZO
Representantes do ISEL nos grupos	Não definido
GAQ	Não definido

ASSUNTO

4. Outros assuntos

APRESENTADOR

Manuela Gonçalves

TEMPO ALOCADO 10 min

DISCUSSÃO

A Eng.ª Helena Pinto pediu para intervir, colocando algumas questões sobre atividades do SIGQ:
- Relatório de grupo disciplinar



Este relatório não tem sido efetuado. Deve continuar a constar do regulamento da qualidade do ISEL?

O Prof.º Paulo Mendes vai levar este assunto a Conselho Pedagógico para pedir parecer sobre a sua manutenção ou não no regulamento da qualidade do ISEL.

- Inquérito ao Abandono

O inquérito ao abandono, prática adotada pelo GAQ, não se encontra integrado no regulamento da qualidade do ISEL. Deve ser integrado no regulamento da qualidade do ISEL?

Deve ser integrado como rotina.

- Inquérito aos novos alunos em pós-graduações

Deve ser integrado no regulamento da qualidade, o inquérito aos novos alunos em pós-graduações?

Deve ser integrado no regulamento da qualidade do ISEL mas a sua implementação é condicionada a acordo prévio do coordenador da pós-graduação.

CONCLUSÕES

4.1 O relatório de grupo disciplinar vai ser conduzido pelo Prof.º Paulo Mendes a Conselho Pedagógico para pedir parecer sobre a sua manutenção ou não no regulamento da qualidade do ISEL.

4.2 O inquérito ao abandono deve ser integrado na proposta de regulamento da qualidade do ISEL.

4.3 O inquérito aos novos alunos em pós graduações deve ser integrado na proposta de regulamento da qualidade do ISEL, condicionada à decisão do coordenador da pós-graduação.

PLANO DE AÇÃO

Apresentação a Conselho Pedagógico, para parecer, sobre a manutenção ou não no regulamento da qualidade do ISEL do relatório de grupo disciplinar

RESPONSÁVEL

PRAZO

Paulo Mendes

Não definido

Integração do inquérito ao abandono na proposta de regulamento da qualidade do ISEL

GAQ

Não definido

Integração do inquérito aos novos alunos em pós graduações na proposta de regulamento da qualidade do ISEL

GAQ

Não definido

Nada mais havendo a tratar o Presidente do CCQ deu por encerrada a reunião, tendo sido lavrada a presente ata, que de acordo com o ponto 2 do artigo 7º do Regulamento do CCQ, será assinada pelo Presidente do CCQ e Secretário.

Nome

Presidente do CCQ:

Nome

Secretário:


