

Normas de escrita, de apresentação e de indicação de apoios do Trabalho Final de Mestrado

1. O texto principal do Trabalho Final de Mestrado (TFM) deve ser escrito em páginas de formato A4, de fundo branco, sem qualquer moldura.
2. A primeira página (capa) da dissertação, trabalho de projeto ou relatório de estágio deve estar de acordo com o modelo aprovado (Anexo I), cumprindo as regras de identidade institucional do ISEL e deve incluir por esta ordem:
 - a. o logotipo do ISEL;
 - b. o título do trabalho;
 - c. o nome completo e o grau académico do candidato;
 - d. o tipo de trabalho (dissertação, trabalho de projeto ou relatório de estágio);
 - e. a designação do curso e a respetiva área de especialização (se aplicável);
 - f. o grau, o título e o nome completo dos orientadores;
 - g. o mês e o ano de conclusão do trabalho;
 - h. Nesta página não deve constar a indicação de qualquer tipo de versão (provisória ou definitiva).
3. A página seguinte (subcapa – Anexo II), terá um conteúdo semelhante ao da primeira página, excluindo-se o grafismo das margens (grelha laranja). À informação já descrita na capa, acrescenta-se a afiliação dos orientadores e o grau, assim como o título, o nome completo e a afiliação de cada um dos elementos do júri da prova pública.
4. Na página seguinte, em nova folha, devem constar os agradecimentos do autor, quando aplicável; uma menção ao apoio financeiro e/ou enquadramento da realização do trabalho, quando aplicável.
5. Na página seguinte, em nova folha, deve constar a declaração de integridade (Anexo III) devidamente assinada pelo autor do TFM.

6. Na página seguinte, em nova folha, deve constar o título do trabalho e um resumo (até 300 palavras), em português. No final do resumo, na mesma página, devem ser apresentadas três a cinco palavras-chave.
7. Na página seguinte, deve constar o resumo do trabalho (até 300 palavras), em inglês. No final do resumo, na mesma página e em inglês, devem ser apresentadas três a cinco palavras-chave.
8. Nas páginas seguintes, devem ser apresentados os índices de texto, de figuras e tabelas, bem como as listas de símbolos, siglas e abreviaturas (entre outros).
9. Aparte da capa e subcapa, que não devem ser numeradas, todas as páginas devem ser numeradas em rodapé, ao centro, da seguinte forma:
 - a. as páginas iniciais – agradecimentos, declaração de integridade, resumos, índices e listas – utilizando algarismos romanos minúsculos;
 - b. as páginas do corpo do texto, referências bibliográficas, anexos e / ou apêndices, devem ser numerados de forma contínua - reiniciando no início do corpo do texto – utilizando algarismos árabes;
 - c. a numeração dos capítulos deve ser incluída na numeração das figuras e das tabelas, bem como na numeração das equações.
10. O texto deve ter margens de 2,5 cm nos quatro lados, ser escrito justificado, com a fonte Verdana, cor preta, de tamanho 11 e o espaçamento entre linhas deve ser 1,5. Nas referências bibliográficas e anexos, o espaçamento entre linhas pode ser 1. Não há notas de rodapé.
11. Não usar cabeçalho nem rodapé, exceto para a paginação do documento.
12. Os capítulos devem escritos com tamanho 14, bold, e em caps lock.
13. Os títulos e subtítulos, tamanho 12 e 11, respetivamente, ambos a bold.
14. Legendas de figuras e tabelas, tamanho de letra 9, espaçamento entre linhas 1 cm.
15. Não há espaçamento adicional entre os parágrafos nem indentação nos parágrafos.
16. O número máximo de páginas do corpo do texto, excluindo referências bibliográficas, anexos e / ou apêndices, é 150.

17. O trabalho final de mestrado é entregue em formato digital PDF/A no Serviço de Gestão Académica e Apoio ao Estudante.
18. Estas normas entram em vigor no ano letivo 2025/2026, substituindo as aprovadas anteriormente.

Este documento dá cumprimento ao disposto no n.º 1 do artigo 17.º do Regulamento Geral dos Ciclos de Estudos Conducentes ao Grau de Mestre do Instituto Superior de Engenharia de Lisboa, publicado em anexo ao Despacho n.º 7751/2023, o Conselho Técnico-Científico do ISEL.